

Na podlagi 30. in 32.člena Statuta Fakultete za zdravstvo Angele Boškin (Uradni list RS, št. 86/16), je Senat Fakultete za zdravstvo Angele Boškin na 7. redni seji v študijskem letu 2016/2017, dne 17. 5. 2017 in na 1. korespondenčni seji v študijskem letu 2018/2019, ki je potekala od 20. 12. 2018 do 21. 12. 2018, sprejel dopolnitve

PRAVILNIK O POSTOPKU PRIDOBITVE NASLOVA DOKTOR ZNANOSTI NA DOKTORSKEM ŠTUDIJSKEM PROGRAMU ZDRAVSTVENE VEDE NA FAKULTETI ZA ZDRAVSTVO ANGELE BOŠKIN

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

S tem pravilnikom se ureja postopek za prijavo in potrditev teme doktorske disertacije, usmeritve za vsebinsko in formalno pripravo doktorske disertacije, postopek pri oceni in zagovoru doktorske disertacije, mentorstvo, somentorstvo pri doktorski disertaciji, postopki pridobitve naslova doktor/doktorica znanosti ter postopek za odvzem doktorata znanosti na doktorskem študijskem programu Zdravstvene vede na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin (v nadaljevanju: FZAB).

Za postopke, ki s temi pravili niso določeni, se uporabljajo neposredno določila Statuta Fakultete za zdravstvo Angele Boškin in drugih splošnih aktov.

V tem pravilniku se izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

Pogoji za dokončanje študija in pridobitev znanstvenega naslov doktor znanosti so opredeljeni s študijskim programom.

II. KOMISIJA ZA DOKTORSKI ŠTUDIJ

3. člen

Senat FZAB imenuje petčlansko Komisijo za doktorski študij, ki opravlja naloge, opredeljene v 3. členu tega pravilnika.

V skladu z 41. členom Statuta Fakultete za zdravstvo Angele Boškin, so naloge Komisije za doktorski študij naslednje:

- V mesecu aprilu pripravi seznam mentorjev in somentorjev za doktorske disertacije za naslednje študijsko leto;
- na podlagi prejete vloge za odobritev teme doktorske disertacije imenuje Komisijo za oceno ustreznosti teme doktorske disertacije, ki jo sestavljajo trije člani iz vrst visokošolskih učiteljev ali znanstvenih delavcev s področja iz katerega želi kandidat pridobiti doktorat znanosti;
- obravnava poročilo Komisije za oceno ustreznosti teme doktorske disertacije in predloži sklep o ustreznosti teme doktorske disertacije v nadaljnjo obravnavo Senatu FZAB;
- v primeru pozitivnega mnenja Komisije za oceno ustreznosti teme doktorske disertacije potrdi mentorja, ki bo spremljal kandidatovo delo pri izdelavi doktorske disertacije, v kolikor je potrebno imenuje tudi somentorja,
- naredi izbor kandidatov za vpis na študijski program v primeru omejitve vpisa in ga predlaga Senatu FZAB;

- predlaga spremembe aktov, ki urejajo področje delovanja komisije;
- izvaja druge naloge v zvezi s postopkom priprave in zagovorom doktorske disertacije.

4. člen

Komisijo za doktorski študij imenuje Senat FZAB in ima pet članov. Člani Komisije za doktorski študij so visokošolski učitelji, ki so znanstveno aktivni, z nazivom redni profesor, izredni profesor ali docent ali enakovrednimi raziskovalnimi nazivi (znanstveni sodelavec, višji znanstveni sodelavec in znanstveni svetnik) in izpolnjujejo pogoje za mentorstvo študentom doktorskega študija.

Predsednika in člane komisije imenuje Senat FZAB. Mandat članov komisije za doktorski študij je dve leti.

Komisija za doktorski študij obravnava in sklepa o vprašanih s svojega področja na sejah, kadar je zagotovljena sklepčnost, t. j. če je na seji navzočih več kot polovica članov (3), sklepe pa sprejema z navadno večino glasov prisotnih članov. V primeru nesklepčnosti, lahko predsednik Komisije za doktorski študij izvede korespondenčno sejo komisije.

Komisija se praviloma sestaja enkrat na mesec po terminskem planu, ki se objavi na začetku študijskega leta. Pri delu komisije sodeluje strokovni sodelavec Referata za študijske in študentske zadeve, ki je zadolžen za področje doktorskega študija.

Komisija za doktorski študij sprejema sklepe na prvi stopnji. Predsednik komisije o sprejetih sklepih poroča Senatu FZAB, ki o sklepih razpravlja in jih potrdi.

Zoper sklep Komisije za doktorski študij na prvi stopnji se lahko doktorski študent pritoži v roku 15 dni. Pritožba se naslovi na Komisijo za doktorski študij.

III. PRIJAVA TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

5. člen

Doktorski študent mora v zimskem semestru 2. letniku študija, najkasneje do konca februarja, v Referat za študijske in študentske zadeve oddati v pisni obliki izpolnjen obrazec **Prijava teme doktorske disertacije** (priloga 1) z obveznimi prilogami:

- **Izjava mentorja / somentorja** (priloga 2), da se s predlogom prijave teme strinja, tri znanstvene reference mentorja s področja teme doktorske disertacije,
- v primeru, da je predlagan somentor, mora mentor podati utemeljitev mentorja za somentorstvo pri doktorski disertaciji, priložiti tri reference somentorja s področja teme doktorske disertacije,
- življenjepis kandidata,
- bibliografijo kandidata (seznam kandidatovih objavljenih znanstvenih in drugih strokovnih del oz. stvaritev),
- predlog teme doktorske disertacije.

Oddaja v navedenem roku doktorskemu študentu zagotavlja, da se izvedejo postopki imenovanja Komisije za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije, predstavitev teme pred komisijo in izdelava poročila komisije ter potrditev teme na Senatu FZAB. Potrditev teme doktorske disertacije je pogoj za vpis v 3. letnik študija. Doktorskemu študentu, ki odda temo po tem roku, FZAB ne zagotavlja, da bo izpolnil pogoje za vpis v 3. letnik.

Predlog teme doktorske disertacije obsega (Priloga 3):

- naslov teme doktorske disertacije v slovenskem in angleškem jeziku, znanstveno smer doktorskega študija,

- navedbo imen doktorskega študenta, mentorja, somentorja,
- izvleček teme doktorske disertacije (od 600 – 800 besed brez navedbe literature, s predpisano strukturo),
- opredelitev raziskovalnega problema, ki povzema
- namen in cilji doktorske raziskave,
- hipoteze in raziskovalna vprašanja raziskave,
- metode raziskovanja (dizajn raziskave, udeleženci raziskave, instrumenti raziskave, potek raziskave in soglasja, obdelava podatkov, omejitve raziskave),
-
- opredelitev pričakovanih rezultatov,
- izvorni prispevek k znanosti.
- seznam znanstvene literature (najmanj 25 znanstvenih virov, ki imajo mednarodno težo in so s področja teme doktorske disertacije ter niso starejši od 5 let) in so uporabljeni v predlogu teme doktorske disertacije.

Življenjepis kandidata obsega:

- osebne podatke (datum in kraj rojstva, domači in službeni naslov, kontaktna telefonska številka, elektronski naslov),
- dosedanje zaposlitve,
- študentov razvoj na znanstvenem področju (šolanja, pri čemer naj doktorski študent napiše tudi naslov diplomskega/magistrskega dela, datum zagovora, znanstveno področje, mentorja in somentorja, ostala strokovna izobraževanja, članstva, priznanja/dosežke aktivno delovanje na strokovnem in znanstvenem področju ipd. doma/v tujini. Navajati je treba celotne datume dosedanjih diplom in ne samo letnic.).

Doktorski študent lahko zaprosi za pisanje disertacije v angleškem jeziku, če je tujec ali če sta tujca študentov mentor ali somentor. Če bo disertacija napisana v angleškem jeziku, mora doktorski študent to navesti in obrazložiti v prijavi teme doktorske disertacije.

6. člen

Doktorski študent odda prijavo teme doktorske disertacije s prilogami v Referat za študijske in študentske zadeve najkasneje do konca februarja v 2. letniku študija.

Če prijava ni popolna, se doktorskega študenta pozove, da v desetih delovnih dneh dopolni prijavo teme doktorske disertacije. V primeru, da doktorski študent v tem roku prijave ne dopolni, se postopek ustavi.

IV. POTRDITEV TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

7. člen

Komisija za doktorski študij predlaga Senatu FZAB imenovanje Komisije za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije.

Komisijo praviloma sestavljajo trije člani iz vrst visokošolskih učiteljev ali znanstvenih delavcev s področja, s katerega želi doktorski študent pridobiti doktorat znanosti in imajo pogoje za mentorja. En član komisije mora biti imenovan izven zaposlenih in sodelujočih na študijskih programih FZAB.

Prvo imenovani je predsednik, ki koordinira delo članov komisije in pripravi skupno poročilo o oceni primernosti teme v roku 30 dni po predstavitvi teme. Predsednik komisije mora biti iz ožjega področja teme doktorske disertacije.

Mentor in somentor nista člana komisije. Člani Komisije za oceno primernosti teme in oceno doktorske disertacije niso soavtorji članka, ki ga doktorski študent uveljavlja kot pogoj za zaključek študija. Zamenjava članov je mogoča iz upravičenih razlogov. Če Senat FZAB za člana komisije imenuje tujega strokovnjaka, praviloma doktorski študent v določenem roku predloži tudi predlog teme doktorske disertacije v angleškem jeziku.

O imenovanju Komisije za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije se izda sklep (priloga 4), o tem se pisno obvesti člane komisije, doktorskega študenta in mentorja oz. somentorja.

8. člen

Po prejemu predloga teme, komisija oceni primernost predlagane teme doktorske disertacije, njeno metodološko ustreznost in doprinos k znanosti.

9. člen

Doktorski študent po imenovanju članov komisije javno predstavi temo doktorske disertacije. Datum predstavitve organizira Referat za študijske in študentske zadeve v dogovoru z doktorskim študentom, mentorjem in somentorjem ter s člani komisije. O javni predstavitvi teme doktorske disertacije se izda **Sklep o javni predstavitvi teme doktorske disertacije** (priloga 5).

Komisija vodi **Zapisnik o javni predstavitvi teme doktorske disertacije** (priloga 6), vključi pripombe, ki jih mora kandidat upoštevati v dopolnjenem predlogu teme in ga podpiše. Vsak član komisije pripravi pisne dopolnitve, ki jih preda predsedniku komisije, le ta sestavi končno poročilo komisije **Ocena primernosti teme doktorske disertacije** (priloga 7). Komisija mora biti pozorna na to, da predstavljena tema doktorske disertacije in postavljene hipoteze ter izbrani raziskovalni načrt jasno izkazujejo zahtevnost raziskovalnega dela na osmi ravni izobraževanja po Evropskem kvalifikacijskem okvirju (EQF) oziroma deseti ravni po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK). Komisija oceno poda glede na primernost predlagane teme doktorske disertacije, njeno metodološko ustreznost in doprinos k znanosti.

10. člen

Komisija najkasneje v 30 dneh po izvedeni javni predstavitvi teme doktorske disertacije predloži Oceno primernosti teme doktorske disertacije (priloga 7) v Referat za študijske in študentske zadeve FZAB (v navedeni rok se praviloma ne šteje čas od konca spomladanskega izpitnega obdobja do začetka jesenskega izpitnega obdobja, ki sta določena s študijskim koledarjem FZAB).

Poročilo je praviloma skupno, član komisije lahko poda svoje mnenje tudi ločeno. V primeru, ko je član komisije tujec, mora le-ta podpisati poročilo, pripravljeno v angleškem jeziku, ki ga razume. V tem primeru se priložita poročili v slovenskem in angleškem jeziku.

11. člen

Iz pisnega poročila o oceni primernosti teme doktorske disertacije v dolžini 1-2 strani mora biti razvidna aktualnost teme in pričakovan prispevek k znanosti.

Pri oceni primernosti teme in naslova doktorske disertacije komisija presodi ali:

- je ustrezno opredeljen predmet raziskovanja,
- dosedanja raziskovanja omogočajo, da bo imel doktorski študent dovolj možnosti za samostojen in izviren prispevek na ustreznem znanstvenem področju,
- so hipoteze postavljene ustrezno,
- so predvidene metode raziskovanja ustrezne in jih je možno izvesti,
- ali v predlogu za odobritev teme navedena literatura ustrezno podpira predlog raziskav, ki jih doktorski študent namerava izvesti v okviru doktorske disertacije.

Poročilo z naslovom Ocena primernosti teme doktorske disertacije je sestavljeno iz naslednjih delov:

- naslov doktorske disertacije in opredelitev, ali predlagani naslov teme ustreza predvideni vsebini ter po potrebi predlaga spremembo naslova,
- ocena usposobljenosti doktorskega študenta,
- opredelitev, ali je predlagana tema doktorske disertacije primerna oz. neprimerna (jo zavrne) in kratko obrazložitev (ocena),
- opredelitev, v katero od znanstvenih področij študija sodi predlagana tema,
- navedba mentorja in somentorja.

12. člen

Oceno primernosti teme doktorske disertacije obravnava Komisija za doktorski študij na prvi naslednji seji po prejemu ocene, ki oceno pregleda glede na 11. člen in Senatu FZAB predlaga potrditev teme doktorske disertacije ter tri recenzente doktorske disertacije, ki so že imenovani člani Komisije za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije.

Doktorski študent lahko temo na predlog Komisije za doktorski študij dopolni le enkrat, v roku 3 mesecev od dneva prejema sklepa o dopolnitvi.

13. člen

O soglasju k temi doktorske disertacije se obvesti doktorskega študenta, mentorja in somentorja, ter člane Komisije za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije s sklepom, z navedbo roka veljavnosti teme (priloga 8).

V. MENTORSTVO

14. člen

Mentor mora imeti veljaven naziv visokošolskega učitelja (docent, izredni profesor, redni profesor) oz. znanstvenega delavca (znanstveni sodelavec, višji znanstveni sodelavec in znanstveni svetnik) in ima izkazano raziskovalno aktivnost z ustrezno znanstveno bibliografijo s področja teme doktorske disertacije (tri reference). Minimalni pogoj za izkazovanje raziskovalne aktivnosti mentorja je, da ima mentor pogoje za nosilca temeljnih ali aplikativnih projektov po pravilniku ARRS, kar pomeni 100 točk po SICRIS-u v zadnjih petih letih in ima dokazila o uspešnosti prenosa rezultatov projektov v prakso. Mentor je dokončno imenovan v postopku prijave in pridobitve soglasja k temi doktorske disertacije. V kolikor doktorski študent predlaga mentorja, ki ne deluje v okviru študijskih programov in organov/komisij FZAB, je potrebno imenovanje somentorja, ki deluje na FZAB.

Mentor je lahko tudi učitelj ali raziskovalec iz tujine z nazivom, ki je primerljiv z učiteljskim oziroma znanstvenimi nazivi FZAB. V tem primeru FZAB imenuje somentorja.

Mentor ima na doktorskem študiju lahko največ pet doktorskih študentov, ki so vpisani v doktorski študijski program in v njem redno napredujejo. V to število ne štejejo doktorski študenti, ki so opravili vse obveznosti doktorskega študijskega programa razen zagovora doktorske disertacije, od vpisa v začetni letnik doktorskega študijskega programa pa je minilo že več kot štiri leta.

15. člen

Somentor mora imeti izkazano raziskovalno aktivnost z ustrežno znanstveno bibliografijo s področja teme doktorske disertacije (tri reference) in doseči najmanj 40 točk po SICRIS-u v zadnjih petih letih in ima dokazila o uspešnosti prenosa rezultatov projektov v prakso.

Somentor se imenuje v naslednjih primerih:

- če izbrani mentor ne deluje v okviru študijskih programov in organov/komisij FZAB,
- če je tema doktorske disertacije interdisciplinarna.

V primeru, ko je doktorskemu študentu pri temi doktorske disertacije predlagan tudi somentor, mora mentor somentorstvo posebej vsebinsko utemeljiti v oceni primernosti teme. Mentor in somentor s pisno izjavo (priloga 2) potrdita prevzem mentorstva oz. somentorstva.

16. člen

Izjemoma lahko doktorski študent in imenovani mentor prosita za zamenjavo mentorja ali somentorja. Zamenjava mentorja ali somentorja je mogoča tudi zaradi odhoda mentorja ali somentorja na drugo delovno mesto ali drugih nepredvidenih okoliščin. Postopek imenovanja novega mentorja ali somentorja sproži doktorski študent v soglasju z obstoječim mentorjem, postopek njegovega imenovanja pa je enak postopku za imenovanje prvega.

17. člen

Mentor ima dolžnosti, ki jih mora opravljati v skladu z akademskimi standardi (poznavanje teme, usposobljenost za raziskovalno delo in mentorstvo) in etiko v raziskovanju. V kolikor je imenovan somentor, za njega veljajo spodaj navedene dolžnosti od pete alineje naprej.

Dolžnosti mentorja:

- Mentor s podpisom izrazi strinjanje s pripravljenostjo vodenja doktorskega študenta pri doktorskem študiju, z izborom izbirnih predmetov v 1. letniku in ob vpisu v 2. letnik.
- Mentor usmerja doktorskega študenta pri študiju in raziskovalnem delu.
- Mentor v primeru somentorstva pripravi utemeljitev za somentorstvo pri doktorski disertaciji.
- Mentor in somentor s podpisom potrdita strinjanje s temo doktorske disertacije.
- Mentor in somentor sta prisotna na predstavitvi teme doktorske disertacije pred komisijo.
- Mentor in somentor redno spremljata raziskovalno delo v okviru doktorske disertacije in mu pomagata z nasveti in usmeritvami pri napredovanju raziskovalnega dela. Pri tem si doktorski študent in mentor/somentor postavijo časovnico dela na odobreni temi doktorske disertacije in določijo pričakovanja o pričakovani kakovosti pisnih izdelkov, ki jih doktorski študent pošilja v pregled, definirajo deficite znanja, ki jih doktorski študent mora pridobiti z individualnim delom v okviru priprave doktorske disertacije, definirajo odzivne čase za pregled poslanih pisnih izdelkov tako na strani doktorskega študenta, kot tudi mentorja/somentorja.
- Mentor in somentor v skladu s standardi znanstvenega pisanja sodelujeta pri pisanju znanstvenih članka(ov) iz odobrene teme doktorske disertacije. Prvi avtor znanstvenih člankov iz teme doktorske disertacije je vedno doktorski študent, vodilni avtor je mentor ali somentor. Prispevek avtorjev člankov mora biti jasno definiran na koncu članka z opombo, da je članek nastal v okviru doktorske raziskave na FZAB, z navedbo mentorja in somentorja in morebitnih drugih sodelavcev. Največji prispevek k objavi članka mora dati doktorski študent, mentor in somentor pri tem sodelujeta in doktorskega študenta usmerjata.
-
- Mentor in somentor sta dolžna komisiji skupaj z doktorskim študentom pojasniti razloge za morebitna odstopanja od prijavljene teme doktorske disertacije, v kolikor do njih pride.
- Mentor in somentor po uspešni predstavitvi rezultatov dela doktorske disertacije podata izjavo o zaključku doktorskega dela.

- Izjavo mentorja in somentorja o zaključku doktorskega dela Referat za študijske in študentske zadeve pošlje skupaj z doktorsko disertacijo članom Komisije za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije.
- Mentor in somentor sta prisotna na javnem zagovoru doktorske disertacije.
- Mentor pripravi kratko poročilo o dokorskem delu doktorskega študenta in to poročilo predstavi na slovesni promociji doktorjev znanosti.

Dolžnosti doktorskega študenta:

- Doktorski študent se mora posvetovati z mentorjem in s somentorjem o vsebini, načinu in standardih dela na temi doktorske disertacije. Vse faze raziskovalnega načrta morajo biti potrjene s strani mentorja.
- Doktorski študent je dolžan poročati o poteku svojega dela mentorju in somentorju ali ustreznim organom (financer) na njihovo prošnjo.
- Doktorski študent je dolžan opravljati raziskovalno delo v skladu z etičnimi normami v raziskovalnem delu in upoštevati normativne akte na tem področju.
- Doktorski študent je dolžan upoštevati ter javno priznati prispevek mentorja in somentorja ter drugih sodelavcev ter do njih imeti korekten odnos.
- O objavi rezultatov raziskovalnega dela iz doktorata se je dolžan posvetovati z mentorjem in s somentorjem ter drugimi sodelavci.

O morebitni objavi delnih rezultatov iz doktorske teme ali njihovi predstavitvi na znanstvenih, strokovnih sestankih se mora doktorski študent posvetovati z mentorjem in somentorjem.

Materialne pravice, ki lahko izvirajo iz dela na doktorski temi, si delijo mentor, somentor in doktorski študent ter institucije, kjer je delo nastajalo, dogovorno.

Nesporazume med doktorskim študentom, mentorjem in somentorjem, ki se nanašajo na doktorski postopek, rešuje Komisija za doktorski študij.

VI. DOKTORSKA DISERTACIJA

18. člen

Doktorski študent mora najpozneje v štirih letih od dneva, ko je Komisija za doktorski študij Senata FZAB sprejela temo doktorske disertacije, predložiti Referatu za študijske in študentske zadeve, izdelano doktorsko disertacijo skupaj z izjavo mentorja in somentorja, da je delo končano na obrazcu »**Izjava mentorja in somentorja o zaključku doktorske disertacije**« (priloga 9).

Doktorski študent mora ob oddaji izdelane doktorske disertacije predložiti dokazilo, da ima s področja teme doktorske disertacije objavljen ali v objavo sprejet članek v znanstveni reviji, ki je indeksirana z SCI ali SSCI, s faktorjem vpliva (priporočena izbira revije je, da je faktor vpliva večji kot 0,5). Doktorski študent mora biti prvi avtor članka. Vsebina članka mora biti del potrjevanja hipotez odobrene teme doktorske disertacije.

Doktorski študent, ki doktorske disertacije ne more predložiti v roku iz prvega odstavka tega člena, lahko zaprosi Senat FZAB, za podaljšanje roka. Rok za izdelavo doktorske disertacije se lahko podaljša največ za eno leto po tem roku podaljšanje teme doktorske disertacije ni več mogoče.

V **Prošnji za podaljšanje roka za izdelavo doktorske disertacije** (priloga 10) mora doktorski študent navesti razloge za podaljšanje in priložiti mnenje mentorja ter somentorja. Obvezna priloga je veljavni Sklep o doktorski disertaciji.

Doktorske študentke matere, ki v času študija rodijo, in doktorski študenti, ki v času študija postanejo očetje, imajo pravico do podaljšanja študentskega statusa za eno leto za vsakega živorojenega otroka.

V kolikor doktorski študent ne odda doktorske disertacije v predpisanem roku, izda Referat za študijske in študentske zadeve ugotovitveni sklep, da je veljavnost teme potekla. Zoper sklep ni možna pritožba.

19. člen

Doktorska disertacija je pisno delo, ki pomeni samostojen in izviren prispevek na znanstvenem področju teme doktorske disertacije. Po vsebini obsega naslednjo strukturo:

- **Uvod** (opredelitev raziskovalnega problema, sistematični pregled literature, operacionalizacija raziskovalnega problema),
- **Namen raziskave in hipoteze** (opisati namen raziskave, cilje raziskave, hipotezo/raziskovalna vprašanja),
- **Metode** (predstavitev raziskovalnega načrta, udeleženci raziskave, instrumenti raziskave, potek raziskave in soglasja, obdelave podatkov),
- **Rezultati** z odgovori na hipoteze/raziskovalna vprašanja,
- **Razprava** s katero doktorski študent utemelji rezultate pridobljene z lastnim raziskovalnim delom in jih primerja s predhodnimi spoznanji, navede omejitve raziskave, opredeli prispevek k znanosti, opredeli prispevek k razvoju k znanstveni disciplini na kateri je bila odobrena doktorska disertacija, predlaga prenos spoznanj izvedene raziskave na aplikativno raven in opredeli vprašanja, kjer je potrebno nadaljnje raziskovanje,
- **Sklepi,**
- **Zaključek** doktorske disertacije, v katerem povzame ključne ugotovitve raziskave, prispevek k znanosti in uporabno vrednost dobljenih znanstvenih spoznanj.

V delo mora biti vključena študentova pisna izjava, da je njen avtor in da je elektronski izvod identičen tiskanemu.

Doktorska disertacija je napisana v slovenskem jeziku. Senat FZAB lahko v soglasju z doktorskim študentom odobri izdelavo doktorske disertacije v angleškem jeziku, če je doktorski študent ali član komisije tujec oziroma, če sta študentov mentor ali somentor tuja profesorja ali raziskovalca. Stroške morebitnega prevajanja in lektoriranja nosi doktorski študent.

Doktorska disertacija v angleškem jeziku se lahko odda le skupaj z razširjenim povzetkom v slovenskem jeziku (od 4000 do 5000 besed), ki mora uporabljati ustrezno slovensko strokovno izrazje z znanstvenega področja doktorske disertacije. Tudi vsa potrebna dokumentacija, predložena za sprejemanje teme doktorske disertacije, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

20. člen

Na zunanji naslovni strani (platnici) doktorske disertacije je napis FAKULTETA ZA ZDRAVSTVO ANGELE BOŠKIN. Na sredini strani je napis DOKTORSKA DISERTACIJA, desno spodaj ime in priimek doktorskega študenta.

Prva notranja stran doktorske disertacije (naslovnica) je enaka zunanji naslovni strani, le da se pod navedbo fakultete zapiše tudi študijsko smer.

Prva notranja stran vsebuje tudi naslov doktorske disertacije v slovenskem in angleškem jeziku.

Na drugi notranji strani so navedeni mentor, somentor in člani komisije ter ustanove, na kateri so zaposleni.

Doktorski študent pripravi doktorsko disertacijo v skladu z Navodili za pripravo doktorske disertacije na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin.

21. člen

Doktorsko delo v standardni obliki vsebuje poleg naslovnice še naslednje sestavne dele, ki si sledijo praviloma v spodaj navedenem zaporedju:

- naslov v slovenskem in angleškem jeziku,
- zahvala doktorskega študenta,
- izjava doktorskega študenta, da je predložena doktorska disertacija njegovo samostojno delo in da je elektronski izvod identičen tiskanemu,
- izvleček v slovenskem in angleškem jeziku (do 300 besed),
- kazalo vsebine,
- kazalo slik,
- kazalo preglednic,
- seznam okrajšav,
- seznam člankov, ki so bili objavljeni iz vsebine doktorske disertacije, vključno z izjavo o založniških pravicah, kjer je potrebno,
- uvod (opredelitev raziskovalnega problema, sistematični pregled literature, operacionalizacija raziskovalnega problema),
- namen, cilji, hipoteze, raziskovalna vprašanja
- metode (predstavitev raziskovalnega načrta, udeleženci raziskave, instrumenti raziskave, potek raziskave in soglasja, obdelave podatkov),
- rezultati z odgovori na hipoteze/raziskovalna vprašanja,
- razprava, s katero doktorski študent utemelji dokaze pridobljene z lastnim raziskovalnim delom in jih primerja s predhodnimi spoznanji, navede omejitve raziskave, opredeli prispevek k znanosti, opredeli prispevek k razvoju k znanstveni disciplini, na kateri je bila odobrena doktorska disertacija, predlaga prenos spoznanj izvedene raziskave na aplikativno raven in opredeli vprašanja, kjer je potrebno nadaljnje raziskovanje,
- sklepi v alinejah,
- zaključek doktorske disertacije, v katerem povzame ključne ugotovitve raziskave, prispevek k znanosti in uporabno vrednost dobljenih znanstvenih spoznanj,
- povzetek v angleškem jeziku oz. slovenskem jeziku, če je disertacija pisana v angleškem jeziku (4000 do 5000 besed),
- uporabljena literatura,
- priloge.

Preverjanje plagiatorstva

22. člen

Ko mentor oceni, da je doktorska disertacija vsebinsko zaključena in skladna z navodili FZAB, doktorski študent odda doktorsko disertacijo po elektronski pošti (word) v pregled za preverjanje plagiatorstva v knjižnico FZAB. Doktorski študent in mentor/somentor prejmejo po elektronski pošti poročilo, v katerem je prikazana podobnost z drugimi dokumenti.

Doktorski študent in mentor/somentor morajo pozornost usmeriti na dele besedila, ki so označeni kot podobni in preveriti, če je na teh mestih ustrezna navedba literature. V kolikor ustreznih navedb ni, gre za plagiat. Doktorski študent mora narediti popravke, izdelati poročilo o navedenih popravkih in delo poslati v ponovni pregled. V primeru ponovnih odstopanj, se dokorskemu študentu vsi nadaljnji pregledi na plagiat posebej zaračunajo.

VII. OCENA DOKTORSKE DISERTACIJE

23. člen

Ko doktorski študent odda doktorsko disertacijo v elektronski obliki za pregled članom Komisije za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije oceno doktorske disertacije in priloži oddani članek v revijo s faktorjem vpliva v Referat za študijske in študentske zadeve, ju le-ta posreduje članom komisije ter predhodno preveri, če je doktorski študent opravil vse predpisane študijske obveznosti po študijskem programu in poravnal vse finančne obveznosti do fakultete. Člani komisije napišejo individualno strukturirano oceno doktorske disertacije po navodilih, ki jih prejmejo iz FZAB.

V kolikor kateri od članov komisije ne upošteva rokov in se ne odzove na opozorilo, da poteče rok za oddajo ocene ali od sodelovanja v komisiji odstopi iz upravičenih razlogov (npr. izpopolnjevanje v tujini, porodniški dopust), Referat za študijske in študentske zadeve sproži postopek za imenovanje nadomestnega člana in o tem obvesti doktorskega študenta in člane komisije. Novega člana komisije predlaga Komisija za doktorski študij, potrdi ga Senat FZAB.

24. člen

Člani komisije so dolžni najkasneje v 60 dneh po prejemu doktorske disertacije predložiti ločene ocene doktorske disertacije (priloga 11) v Referat za študijske in študentske zadeve. V navedeni rok ne šteje čas od konca spomladanskega izpitnega obdobja do začetka jesenskega izpitnega obdobja, ki sta določena s študijskim koledarjem FZAB. Član komisije mora podati odgovor, da bo oceno podal v določenem roku ali utemeljiti morebitno podaljšanje roka, ki je lahko največ za en mesec.

Če član komisije ne poda ocene v določenem roku in ni podal odgovora glede roka za oddajo ocene, je Komisija za doktorski študij dolžna predlagati Senatu FZAB njegovo razrešitev in imenovanje novega člana komisije. Tak član komisije ne more biti več imenovan v komisijo za oceno pri drugih kandidatih.

Senat FZAB članice doktorsko disertacijo:

- sprejme,
- zavrne,
- vrne doktorskemu študentu, da jo popravi ali dopolni, in mu določi primeren rok.

Doktorski študent lahko vrnjeno disertacijo dopolni, oziroma popravi samo enkrat. Člani Komisije za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije dopolnjeno ali popravljeno doktorsko disertacijo ponovno pregledajo in pripravijo o njej nova poročila.

Če doktorski študent v postavljenem roku doktorske disertacije ne popravi, jo Senat FZAB zavrne, postopek za pridobitev doktorata znanosti pa se s sklepom Senata FZAB zaključí.

Zavrnjene doktorske disertacije doktorski študent ne more ponovno predložiti.

25. člen

Ocena doktorske disertacije (priloga 11) obsega 2-3 strani in vključuje:

1. naslov predlagane doktorske disertacije;
2. ime in priimek doktorskega študenta;
3. naziv študija in smeri;
4. sestava komisije in datum imenovanja;
5. datum prejetja predložene doktorske disertacije;
6. navedbo in ugotovitev primernosti izvirnega znanstvenega članka/člankov s področja doktorata, ki ga/jih je doktorski študent objavil v mednarodno priznani reviji, ki jo indeksira SCI oz. SSCI.

Doktorski študent mora biti prvi avtor članka. Znanstveni članek mora biti objavljen oz. sprejet v objavo ob oddaji izdelane doktorske disertacije.

7. ali je doktorski študent uspešno predstavil rezultate doktorske disertacije pred komisijo;
8. analizo doktorske disertacije, v kateri komisija oceni izvirnost študentovega prispevka v obliki naslednjih točk:
 - a) kratka predstavitev strukture doktorske disertacije,
 - b) kratko analizo in oceno uporabljenih metod (ustreznost metod, izvirnost, ponovljivost),
 - c) oceno potrditve oziroma zavrnitve postavljenih hipotez,
 - d) oceno izvirnosti sklepov in znanstveno vrednosti novih dognanj,
 - e) morebitne posebnosti doktorske disertacije,
 - f) analizo in oceno oblikovanih značilnosti doktorske disertacije (slog, jezik, tehnična oprema ipd.).
9. oceno skladnosti doktorske disertacije s sprejeto temo doktorske disertacije;
10. oceno, da objavljeni članek v reviji s faktorjem vpliva predstavlja del hipotez in rezultatov doktorske disertacije;
11. podrobno oceno izvirnosti prispevka k znanosti in oceno prispevka v doktorski disertaciji;
12. sklep člana komisije (delo se zavrne, dopolni, se sprejme in se postopek nadaljuje) in predlog Senatu FZAB, da oceno disertacije sprejme in doktorskemu študentu dovoli zagovor;
13. datum izdelave poročila;
14. podpis člana komisije.

Iz ocene mora biti razvidna sposobnost doktorskega študenta za razmišljanje, dobro obvladovanje sedanjih teoretičnih in eksperimentalnih metod s področja teme doktorske disertacije in izvirnost. Prav tako mora biti izkazano tudi njegovo znanje, razumevanje in preiščljivi odnos do drugih raziskav na tem področju. V doktorski disertaciji mora doktorski študent izkazovati kompetence osme ravni izobraževanja po Evropskem kvalifikacijskem okvirju (EQF) oziroma desete ravni po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK).

26. člen

Ko je bila doktorska disertacija pozitivno ocenjena in sprejeta ter članek sprejet za objavo v reviji s faktorjem vpliva, Senat FZAB na predlog Komisije za doktorski študij s sklepom imenuje Komisijo za zagovor doktorske disertacije (priloga 12). Ta je praviloma enaka Komisiji za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije.

Doktorski študent s soglasjem mentorja pred oddajo doktorske disertacije v vezani obliki odda en izvod doktorske disertacije po elektronski pošti v Referat za študijske in študentske zadeve, ki preveri izpolnjevanje pogojev za oddajo doktorske disertacije v tehnični pregled, ter posreduje gradivo v knjižnico FZAB. Rok za tehnični pregled je 15 delovnih dni od dneva prejema v pregled.

Ko doktorska disertacija ustreza oblikovnim zahtevam in pravilom navajanja literature v skladu z »Navodilom za pripravo doktorske disertacije na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin«, »Navodili za izdelavo pisnih izdelkov na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin«, izdanem »**Potrdilu o tehnični ustreznosti doktorske disertacije**« (priloga 13) in po sprejemu **Ocene doktorske disertacije** (priloga 11) doktorski študent predloži v Referat za študijske in študentske zadeve šest vezanih izvodov doktorske disertacije. V primeru, da doktorski študent nima imenovanega somentorja, odda v referat pet vezanih izvodov doktorske disertacije.

Doktorski študent odda v Referat za študijske in študentske zadeve en izvod doktorske disertacije v pdf dokumentu na CD-ju. Ob oddaji izpolni in podpiše obrazec »**Izjava o istovetnosti tiskane in elektronske verzije doktorske disertacije, lektorskem pregledu besedila in objavi osebnih podatkov doktorandov**« (priloga 14) in »**Izjava o ustreznosti doktorske disertacije**« (priloga 15). Doktorski študent odda tudi ustrezno izpolnjen in podpisan obrazec »**Evidenčni list tehnične ustreznosti doktorske disertacije**« (priloga 16), s katerim doktorski študent sam potrjuje, da je doktorska disertacija pripravljena v skladu z »Navodili za izdelavo pisnih izdelkov na Fakulteti za

zdravstvo Angele Boškin« in »Navodilom za pripravo doktorske disertacije na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin«.

Doktorski študent priloži tudi vsa originalna soglasja zavodov (priloga 17), kjer je bila izvedena raziskava.

VIII. JAVNI ZAGOVOR DOKTORSKE DISERTACIJE

28. člen

Doktorski študent javno zagovarja doktorsko disertacijo pred Komisijo za zagovor doktorske disertacije. Zagovor, ki poteka praviloma v slovenskem jeziku, vodi predsednik komisije.

Termin in lokacijo zagovora doktorske disertacije z doktorskim študentom in komisijo uskladi Referat za študijske in študentske zadeve, ki je zadolžen za področje doktorskega študija.

29. člen

Zagovor doktorske disertacije je javen, kar se zagotovi z objavo obvestila o zagovoru na spletni strani FZAB najmanj osem dni pred zagovorom. Zagovor doktorske disertacije se opravi skladno s protokolom.

O zagovoru doktorske disertacije se piše zapisnik (priloga 18), v katerem se navedejo ali priložijo pisna predhodno pripravljena vprašanja posameznih članov komisije, ki so bila postavljena doktorskemu študentu. Zapisnik podpišejo vsi člani Komisije za zagovor doktorske disertacije, ob njihovih podpisih je v zapisniku navedena njihova vloga v komisiji. Zagovor vodi predsednik Komisije za zagovor doktorske disertacije. Na zagovoru sta prisotna tudi mentor in somentor.

Po predstavitvi doktorske disertacije člani komisije postavijo doktorskemu študentu vprašanja. Predsednik komisije pozove tudi druge prisotne, da lahko, če želijo, doktorskemu študentu zastavijo vprašanja.

Komisija z večino glasov sprejme sklep o tem, ali je doktorski študent uspešno zagovarjal doktorsko disertacijo.

Predsednik komisije po posvetu s člani komisije doktorskemu študentu in prisotnim pri zagovoru razglasi sklep komisije. Z uspešno opravljenim zagovorom doktorski študent zaključi doktorski študij Zdravstvene vede na FZAB in s tem pridobi znanstveni naslov doktor znanosti, ki ga lahko začne uporabljati z dnevom uspešno izvedenega zagovora doktorske disertacije in ga do podelitve diplome dokazuje z začasnim Potrdilom o doktoriranju (priloga 19).

IX. PROMOCIJA IN DIPLOMA DOKTORANDA

30. člen

Promocija mora biti opravljena najkasneje v šestih mesecih po opravljenem zagovoru doktorske disertacije. Promocija za doktorja znanosti je javna in svečana.

Mentor pripravi za promocijo poročilo o doktorski disertaciji v obsegu največ 900 besed.

Slovesno javno promocijo za doktorja znanosti opravi dekan FZAB.

31. člen

Diploma o doktoratu znanosti nosi ime Fakultete za zdravstvo Angele Boškin, ki je vodila postopek za pridobitev znanstvenega naslova doktor znanosti.

Listino podpiše dekan Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

X. ODVZEM DOKTORATA

32. člen

Doktorat znanosti se lahko odvzame, če se ugotovi, da doktorska disertacija ni rezultat študentove lastne ustvarjalnosti in lastnih dosežkov.

XI. MOŽNOST PRITOŽBE

33. člen

V postopku doktorskega študija ima doktorand pravico do pritožbe zoper odločitve organov Senata FZAB, t.j. v primeru, ko so kršena načela formalne zakonitosti, določbe o postopku oz. podani zakoniti razlogi za izločitev člana komisije za oceno doktorske disertacije v roku 15 dni od prejema pisne odločitve. Zoper vsebinske odločitve glede disertacije pritožba ni možna.

Pritožba mora biti pisna in obrazložena.

Pritožbeni organ je Senat FZAB.

XI. KONČNE DOLOČBE

34. člen

Sestavni del pravilnika so obrazci, ki se nahajajo v prilogi tega pravilnika.

Obrazci, navedeni v tem pravilniku, so urejeni ter objavljeni in dostopni v študentskem informacijskem sistemu.

35. člen

Pravila začnejo veljati naslednji dan, ko ga sprejme Senat FZAB. Pravila se objavi na spletni strani fakultete in v študentskem informacijskem sistemu.

Sanela Pivač, mag. zdr. neg., viš. pred.
Vršilka dolžnosti dekanje

Številka: 62-02/2018

Datum: 21. 12. 2018

Priloga 1

PRIJAVA TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

Ime in priimek _____

Datum rojstva _____

Naslov bivanja _____

Zaposlitev _____

Tematsko področje _____

Prijavljam predlog naslova (v slovenskem in angleškem jeziku)

Predlagani/a mentor/ica _____

Predlagani/a somentor/ica _____

Datum:

Podpis kandidata/ke:

Obvezne priloge:

- izjava mentorja / somentorja,
- tri reference mentorja/ice in somentorja/ice s področja teme doktorske disertacije
- v primeru somentorstva tudi utemeljitev mentorja/ice za somentorstvo pri doktorski disertaciji,
- življenjepis kandidata/ke,
- bibliografija kandidata/ke,
- predlog teme doktorske disertacije (slovenski in angleški naslov).

IZJAVA MENTORJA / SOMENTORJA

Spodaj podpisani/a _____ (ime in priimek ter naziv), zaposlen/a v/na _____, prevzemam mentorstvo kandidatu/ki _____, ki se je prijavil/a na razpis za vpis na doktorski študijski program Zdravstvene vede v študijskem letu ____/____, študijske smeri _____

Predlagana tema doktorske raziskave _____

Pogoji za mentorja:

Mentor mora imeti veljaven naziv visokošolskega učitelja (docent, izredni profesor, redni profesor) oz. znanstvenega delavca (znanstveni sodelavec, višji znanstveni sodelavec in znanstveni svetnik) in ima izkazano raziskovalno aktivnost z ustrezno znanstveno bibliografijo s področja teme doktorske disertacije (3 reference v zadnjih petih letih). Minimalni pogoj za izkazovanje raziskovalne aktivnosti mentorja je, da ima mentor pogoje za nosilca temeljnih ali aplikativnih projektov po pravilniku ARRS, kar pomeni 100 točk po SICRIS-u v zadnjih petih letih in ima dokazila o uspešnosti prenosa rezultatov projektov v prakso. Mentor je dokončno imenovan v postopku prijave in pridobitve soglasja k temi doktorske disertacije. V kolikor doktorski študent predlaga mentorja, ki ne deluje v okviru študijskih programov FZAB, je potrebno imenovanje somentorja, ki deluje na FZAB. Mentor je lahko tudi učitelj ali raziskovalec iz tujine z nazivom, ki je primerljiv z učiteljskim oziroma znanstvenimi nazivi Fakultete za zdravstvo Angele Boškin (FZAB). V tem primeru FZAB imenuje somentorja. Somentor mora imeti izkazano raziskovalno aktivnost z ustrezno znanstveno bibliografijo s področja teme doktorske disertacije (3 reference v zadnjih petih letih) in doseči najmanj 40 točk po SICRIS-u v zadnjih petih letih in ima dokazila o uspešnosti prenosa rezultatov projektov v prakso. Mentor ima na doktorskem študiju lahko največ pet doktorandov, ki so vpisani v doktorski študijski program in v njem redno napredujejo. V to število ne štejejo doktorandi, ki so opravili vse obveznosti doktorskega študijskega programa razen zagovora doktorske disertacije, od vpisa v začetni letnik doktorskega študijskega programa pa je minilo že več kot štiri leta.

Tri reference izbranega mentorja v zadnjih petih letih s širšega področja teme doktorske disertacije kandidata (reference vpišite ali jih priložite k izjavi):

1. _____
2. _____
3. _____

Podpis mentorja/ice _____

Priloga 3

PREDLOG TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

Naslov doktorske disertacije (slovenski jezik)	
Naslov doktorske disertacije (angleški jezik)	
Študijski program	
Smer študija	
Ime in priimek doktorske/ga študenta/ke	
Mentor/ica	
Somentor/ica	
Izvleček teme doktorske disertacije	<i>od 600 – 800 besed brez navedbe literature, s predpisano strukturo: namen, hipoteze/raziskovalna vprašanja, utemeljitev raziskovalnega problema, opis raziskovalnih metod, pričakovani rezultati, pričakovani prispevek k znanosti)</i>
Opredelitev raziskovalnega problema in raziskovalnega načrta	<i>do 2500 besed (z navedbo literature skladno z Navodili za izdelavo pisnih izdelkov na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>sistematični pregled dosedanjih spoznanj raziskav na področju teme,</i> - <i>jasno predstavljen raziskovalni problem iz katerega izhaja postavitev raziskovalnih hipotez in raziskovalnih vprašanj doktorske disertacije,</i> - <i>opis raziskovalnega dizajna z obrazložitvijo raziskovalnih metod (vzorec raziskave, instrument raziskave, potek raziskave, obdelava podatkov),</i> - <i>opredelitev pričakovanih rezultatov in izvirni prispevek k znanosti</i>
Seznam znanstvene literature	<i>najmanj 25 domačih in tujih znanstvenih virov s področja teme, ki so uporabljeni v predlogu teme doktorske disertacije</i>

Datum: _____

Podpis doktorske/ga študenta/ke _____

Priloga 4

Številka:

Kraj in datum:

Na osnovi 13. člena Statuta Fakultete za zdravstvo Angele Boškin

izdajam

**SKLEP
O IMENOVANJU KOMISIJE ZA OCENO PRIMERNOSTI TEME
IN ZA OCENO TEME DOKTORSKE DISERTACIJE**

Imenujem Komisijo za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije kandidata/ke _____, stanujoče/ga _____.

Mentor/ica: _____

Somentor/ica: _____

Naslov doktorske disertacije: _____

Naslov doktorske disertacije v tujem jeziku: _____

Komisija za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije:

1. _____, predsednik/ica,

2. _____, član/ica,

3. _____, član/ica.

Predsednik komisije koordinira delo članov komisije in pripravi skupno pisno poročilo o oceni primernosti teme v roku 30 dni dni od imenovanja komisije v Referat za študijske in študentske zadeve.

Pravni pouk: Zoper ta sklep je možna pritožba na Senat FZAB v roku 15 delovnih dni.

Sanela Pivač, mag. zdr. neg., viš. pred.
Vršilka dolžnosti dekanje

Obvestiti:

- kandidata/ko,
- mentorja/ico,
- somentorja/ico,
- člane komisije,
- osebna mapa doktorske/ga študenta/ke.

Priloga 5

Številka:

Datum:

Na podlagi 13. člena Statuta Fakultete za zdravstvo Angele Boškin

izdajam

**SKLEP
O JAVNI PREDSTAVITVI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE**

Javna predstavitev teme doktorske disertacije na doktorskem študiju Zdravstvene vede, študijske smeri _____, z naslovom _____

_____,
kandidata/ke _____, ki jo pripravlja pod mentorstvom _____, in somentorstvom _____, bo potekal dne _____, ob _____ uri, v prostoru _____ na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin, Študijsko središče Ljubljana.

Komisija za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije:

_____, predsednik/ica
_____, član/ica
_____, član/ica

Sanela Pivač, mag. zdr. neg., viš. pred.
Vršilka dolžnosti dekanje

Obvestiti:

- kandidata/ko,
- mentorja/ico,
- somentorja/ico,
- člane komisije,
- e-oglasna deska FZAB,
- osebna mapa doktorske/ga študenta/ke.

ZAPISNIK O JAVNI PREDSTAVITVI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

Ocena primernosti teme in ocena doktorske disertacije kandidata/ke _____
_____, stanujoče/ga _____

Mentor/ica: _____

Somentor/ica: _____

Naslov doktorske disertacije: _____

Naslov doktorske disertacije v tujem jeziku: _____

Komisija za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije:

1. _____, predsednik/ica,
2. _____, član/ica,
3. _____, član/ica.

Opombe člana/ice komisije:

Predstavljena tema doktorske disertacije in postavljene hipoteze ter izbran raziskovalni načrt jasno izkazujejo zahtevnost raziskovalnega dela na osmi ravni izobraževanja po Evropskem kvalifikacijskem okvirju (EQF) oziroma deseti ravni po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK). Komisija oceno poda glede na primernost predlagane teme doktorske disertacije, njeno metodološko ustreznost in doprinos k znanosti.

Član/ica komisije _____ Podpis _____

Priloga 7

OCENA PRIMERNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

Kandidat/ka	
Naslov	

Komisija za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije:

1. _____, predsednik/ica,
2. _____, član/ica,
3. _____, član/ica.

Poročilo komisije (*v obsegu do dveh strani*):

Naslov doktorske disertacije	
Naslov doktorske disertacije v tujem jeziku	
Mentor/ica	
Somentor/ica	
Ocena usposobljenosti doktorske/ga študenta/ke	

<p>Ocena primernosti predlagane teme doktorske disertacije</p>	<p><i>Opređeliti: ustreznost opredelitve predmeta raziskovanja; dosedanja raziskovanja omogočajo, da bo imel doktorski študent dovolj možnosti za samostojen in izviren prispevek na ustreznem znanstvenem področju; ustreznost postavitve hipotez; ustreznost predvidenih metod raziskovanja ter možnost izvedb le-teh; ustreznost navedene literatura za podlago predloga raziskave, ki jo doktorski študent namerava izvesti v okviru doktorske disertacije.)</i></p>
<p>Predlagana tema sodi v znanstveno področje študija:</p>	<p><input type="checkbox"/> Zdravstvena nega</p> <p><input type="checkbox"/> Promocija zdravja</p> <p><input type="checkbox"/> Zdravstveni management</p>

Poročilo se posreduje v roku 30 dni po imenovanju Komisije za oceno primernosti teme in oceno doktorske disertacije v Referat za študijske in študentske zadeve.

Predsednik/ica komisije _____ Podpis _____

Priloga 8

Številka:

Kraj in datum:

Na osnovi 13. člena Statuta Fakultete za zdravstvo Angele Boškin

izdajam

SKLEP O POTRĐITVI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

_____ doktorskemu/ki študentu/ki študijskega programa tretje stopnje _____ se daje soglasje k temi doktorske disertacije na področju:

Mentor/ica: _____
Somentor/ica: _____

Naslov teme doktorske disertacije: _____

Naslov teme doktorske disertacije v tujem jeziku: _____

Komisija za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije: _____

Doktorsko disertacijo je potrebno izdelati skladno z »Navodilom za pripravo doktorske disertacije na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin« ter ga oddati do _____ (4 leta) v Referat za študijske in študentske zadeve FZAB. Doktorski disertaciji je potrebno priložiti soglasje mentorja/ice in somentorja/ice, v kolikor je bil/a imenovan/a.

Pravni pouk: Zoper ta sklep je možna pritožba na Senat FZAB v roku 15 delovnih dni.

Sanela Pivač, mag. zdr. neg., viš. pred.
Vršilka dolžnosti dekanje

Obvestiti:

- kandidata/ko,
- mentorja/ico,
- somentorja/ico,
- člani Komisije za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije,
- osebna mapa doktorske/ga študenta/ke.

Priloga 9

IZJAVA MENTORJA IN SOMENTORJA O ZAKLJUČKU DOKTORSKE DISERTACIJE

Mentor/ica _____ in somentor/ica _____
podajam/va izjavo, da je doktorski/a študent/ka _____,
zaključila doktorsko disertacijo z naslovom _____
_____.

Obvezna priloga: dokazilo o objavi ali v objavo sprejet članek s področja teme doktorske disertacije v znanstveni reviji, ki je indeksirana z SCI ali SSCI, s faktorjem vpliva (priporočena izbira revije je, da je faktor vpliva večji kot 0,5.

Podpis mentorja/ice:

Podpis somentorja/ice:

Priloga 10

PROŠNJA ZA PODALJŠANJE ROKA ZA IZDELAVO DOKTORSKE DISERTACIJE

Ime in priimek: _____

Naslov: _____

Vrsta študija: _____

Študijski program: _____

Vpisna številka: _____

Naslov teme doktorske disertacije: _____

Potrjen s sklepom Komisije za doktorski študij, dne: _____

Rok za oddajo doktorske disertacije: _____

Mentor/ica: _____

Somentor/ica: _____

Utemeljitev prošnje:

Obvezna priloga: veljavni Sklep o doktorski disertaciji.

Mentor/ica s svojim podpisom potrjuje, da se s podaljšanjem veljavnosti roka za izdelavo doktorske disertacije.

Podpis mentorja/ice:

Podpis doktorske/ga študenta/ke:

Datum:

Datum:

Priloga 11

OCENA DOKTORSKE DISERTACIJE

Ocena doktorske disertacije obsega do tri strani:

1.	Naslov predlagane doktorske disertacije:	
2.	Ime in priimek doktorskega študenta:	
3.	Naziv študija in smeri:	
4.	Sestava komisije za oceno doktorske disertacije in datum imenovanja:	
5.	Datum prejetja predložene doktorske disertacije:	
6.	Navedba in ugotovitev primernosti izvirnega znanstvenega članka/člankov s področja doktorata, ki ga/jih je doktorski študent objavil v mednarodni priznani reviji, ki jo indeksira SCI oz. SSCI.	
7.	Doktorski študent je uspešno predstavil rezultate doktorske disertacije pred komisijo:	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne
8.	Analiza doktorske disertacije:	
a)	- kratka predstavitev strukture doktorske disertacije	
b)	- kratka analiza on ocena uporabljenih metod (ustreznost metod, izvirnost, ponovljivost)	
c)	- ocena potrditve oz. zavrnitve postavljenih hipotez	
d)	- ocena izvirnosti sklepov in znanstvena vrednost novih dognanj	

e)	- <i>posebnosti doktorske disertacije</i>	
f)	- <i>analiza in ocena oblikovanih značilnosti doktorske disertacije (slog, jezik, tehnična oprema, ipd.)</i>	
9.	Ocena skladnosti doktorske disertacije s sprejeto temo doktorske disertacije:	
10.	Ocena izbirnosti prispevka k znanosti in ocena prispevka v doktorski disertaciji	
11.	Podrobna ocena izvirnosti prispevka k znanosti in ocena prispevka v doktorski disertaciji:	
12.	Sklep člana komisije in predlog Senatu FZAB o sprejetju ocene doktorske disertacije in dovoljenje za zagovor:	<input type="checkbox"/> delo se zavrne <input type="checkbox"/> delo se dopolni <input type="checkbox"/> delo se sprejme, postopek se nadaljuje
13.	Datum izdelave poročila:	
14.	Podpis člana komisije:	

Iz ocene mora biti razvidna sposobnost doktorskega študenta za razmišljanje, dobro obvladovanje sedanjih teoretičnih in eksperimentalnih metod s področja teme doktorske disertacije in izvirnost. Prav tako mora biti izkazano tudi njegovo znanje, razumevanje in preišljen odnos do drugih raziskav na tem področju. V doktorski disertaciji mora doktorski študent izkazovati kompetence osme ravni izobraževanja po Evropskem kvalifikacijskem okvirju (EQF) oziroma desete ravni po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK).

Priloga 12

Številka:

Kraj in datum:

Senat Fakultete za zdravstvo Angele Boškin izdaja na osnovi 30. člena Statuta Fakultete za zdravstvo Angele Boškin

**SKLEP
O IMENOVANJU KOMISIJE ZA ZAGOVOR DOKTORSKE DISERTACIJE**

Imenuje se Komisija za zagovor doktorske disertacije z naslovom _____
_____,
kandidata/ke _____, stanujoče _____,
_____,
doktorske/ga študenta/ke študijskega programa _____, smer
študija _____, v naslednji sestavi:

1. _____, predsednik/ica,
2. _____, član/ica,
3. _____, član/ica.

Zagovor doktorske disertacije bo potekal dne _____ ob _____ uri na Fakulteti na zdravstvo
Angele Boškin, Študijsko središče v Ljubljani, v prostoru _____.

Pravni pouk: Zoper ta sklep je možna pritožba na Senat FZAB v roku 15 delovnih dni.

Predsednik/ca Senata Fakultete za zdravstvo
Angele Boškin

Obvestiti:

- kandidata/ko,
- člane komisije,
- mentorja/ico,
- somentorja/ico,
- javnost preko e-oglasne deske FZAB,
- osebna mapa kandidata/ke.

POTRDILO O TEHNIČNI USTREZNOSTI DOKTORSKE DISERTACIJE

Ime in priimek doktorske/ga študenta/ke:	
Vpisna številka:	
Študijski program:	
Smer študija:	
Naslov doktorske disertacije:	

Mentor/ica:	
Somentor/ica:	
Datum prejema dela v pregled:	

Doktorska disertacija ustreza tehničnim zahtevam v skladu z Navodili za pripravo doktorske disertacije na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin in Navodili za izdelavo pisnih izdelkov na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin:

	Ustreza	Ne ustreza	Popraviti je potrebno
Naslovnica in prva stran			
Povzetek			
Kazalo			
Oblikovna ustreznost			
Ustrežno navajanje literature med besedilom			
Ustrežno navajanje literature v seznamu literature			

Opombe - napotki doktorskemu/i študentu/ki:

--

Tehnični pregled opravila odgovorna oseba:	
Zaporedni pregled:	
Datum:	Podpis:

**IZJAVA O ISTOVETNOSTI TISKANE IN ELEKTRONSKE VERZIJE DOKTORSKE DISSERTACIJE,
LEKTORSKEM PREGLEDU BESEDILA IN OBJAVI OSEBNIH PODATKOV DOKTORANDOV**

Ime in priimek doktoranda/tke: _____
Vpisna številka: _____
Študijski program: _____
Naslov doktorske disertacije: _____

Mentor/ica: _____
Somentor/ica: _____

Podpisani/a _____ izjavljam, da sem za potrebe arhiviranja oddal/a elektronsko verzijo doktorske disertacije v Digitalno knjižnico. Doktorsko disertacijo sem izdelal/a sam/a ob pomoči mentorja. V skladu s 1. odstavkom 21. člena Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/2007) dovoljujem, da se zgoraj navedena doktorska disertacije objavi na portalu Digitalne knjižnice.

Doktorska disertacija je ustrezno lektorsko pregledana, tako v slovenskem kot tudi v angleškem jeziku, ter urejena skladno s Pravilnikom o postopku pridobitve naziva doktor znanosti na doktorskem študijskem programu Zdravstvene vede na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin.

Tiskana verzija doktorske disertacije je istovetna elektronski verziji, ki sem jo oddal/a za objavo v Digitalno knjižnico.

Podpisani izjavljam, da dovoljujem objavo osebnih podatkov vezanih na zaključek študija (ime, priimek, leto in kraj rojstva, datum doktoriranja, naslov doktorske disertacije) na spletnih straneh in v publikacijah FZAB ter v sistem COBISS.SI.

Datum in kraj:

Podpis doktoranda/tke:

Priloga 15

IZJAVA O USTREZNOSTI DOKTORSKE DISERTACIJE

Podpisani/a mentor/ica _____

in somentor/ica _____ izjavljam/va, da je doktorski/a študent/ka

_____ izdelal/a doktorsko disertacijo z naslovom:

v skladu z odobreno temo doktorske disertacije, *Navodilom za pripravo doktorske disertacije na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin* in *Navodili za izdelavo pisnih izdelkov na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin* in navodili mentorja/somentorja.

Datum in kraj:

Podpis mentorja/ice:

Podpis somentorja/ice:

EVIDENČNI LIST TEHNIČNE USTREZNOSTI DOKTORSKE DISERTACIJE

Ime in priimek doktorske/ga študenta/ke:	
Naslov doktorske disertacije:	
Datum:	

Izpolni doktorski študent (ustrezno obkrožiti!)

SPLOŠNO		PREGLED
Razmik med vrsticami v celotnem delu je 1,5.		da / ne
Tekst v delu je obojestransko poravnan.		da / ne
Vrsta pisave v celotnem delu je Times New Roman.		da / ne
Odstavke med seboj ločuje prazna vrstica.		da / ne
Med naslovi in besedilom ter med besedilom in tabelo/sliko je prazna vrstica.		da / ne
Robovi	Levi rob 3 cm, desni rob 3 cm, zgornji rob 3 cm, spodnji rob 3 cm.	da / ne
V empiričnem delu je prostor za tabelami/slikami zapolnjen s tekstom – interpretacijo tabel/slik.		da / ne
Glava dokumenta	Je pripravljena po Navodilih za izdelavo pisnih izdelkov na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin.	da / ne
Noga dokumenta	Je pripravljena po Navodilih za izdelavo pisnih izdelkov Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin.	da / ne
Doktorska disertacija je oštevilčeno od poglavja Uvod do konca poglavja Literatura.		da / ne
Naslovi na prvem nivoju se začnejo na novi strani.		da / ne
Naslovi na prvem nivoju	Times New Roman, velike tiskane črke, krepko, velikost 14	da / ne
Naslovi na drugem nivoju	Times New Roman, velike tiskane črke, krepko, velikost 13	da / ne
Naslovi na tretjem nivoju	Times New Roman, male tiskane črke, velikost 12	da / ne
Številčenje ob naslovu (za številkami ne pišemo pik)	Primer pravilnega številčenja: 2 TEORETIČNI DEL 2.1 ROTAVIRUSI 2.1.1 Razširjenost rotavirusov v Sloveniji	da / ne
NASLOVNICA		
Logo FZAB		da / ne
Doktorska disertacija doktorskega študijskega programa Zdravstvene vede	Times New Roman, velikost 16, sredinska poravnava	da / ne
Naslov v slovenskem jeziku	Naveden mora biti naslov, ki je bil potrjen na Senatu FZAB. Times New Roman, velikost 20, krepko, sredinska poravnava	da / ne
Naslov v angleškem jeziku	Naveden mora biti naslov, ki je bil potrjen na Senatu FZAB. Times New Roman, velikost 20, krepko, sredinska poravnava	da / ne
Mentor, somentor	Poleg imena in priimka so pravilno navedene okrajšave nazivov. Times New Roman, velikost 14, leva poravnava	da / ne

Kandidat	Times New Roman, velikost 14, desna poravnava	da / ne
Kraj, mesec, leto priprave dela	Times New Roman, velikost 14, sredinska poravnava	da / ne
ZACETNE STRANI		
Zahvala	Je pomaknjena na dno strani. Naslov: Times New Roman, velikost 14, leva poravnava, krepko Besedilo: Times New Roman, velikost 12	da / ne
Povzetek	Naslov: Times New Roman, velikost 14, leva poravnava, krepko Besedilo: Times New Roman, velikost 12 V krepkem tisku so zapisane besede: Teoretična izhodišča:, Cilj:, Metoda:, Rezultati:, Razprava:, Ključne besede: Pred Ključne besede: je prazna vrstica.	da / ne
Summary	Naslov: Times New Roman, velikost 14, leva poravnava, krepko Besedilo: Times New Roman, velikost 12 V krepkem tisku so zapisane besede: Background:, Aims:, Methods:, Results:, Discussion:, Key words: Pred Key words: je prazna vrstica	da / ne
Kazalo	Naslov: Times New Roman, velikost 14, leva poravnava, krepko Besedilo: Times New Roman, velikost 12 Primer pravilnega številčenja in zapisa v kazalu: 2 TEORETIČNI DEL 2.1 ROTAVIRUSI 2.1.1 Razširjenost rotavirusov v Sloveniji Po končanem urejanju dela je bilo kazalo posodobljeno.	da / ne
Kazalo slik, Kazalo tabel	Naslov: Times New Roman, velikost 14, leva poravnava, krepko Besedilo: Times New Roman, velikost 12	da / ne
TABELE IN SLIKE		
Sklici na tabele/slike znotraj besedila dela so z malo začetnico.	Primer: (tabela 1) <i>ali</i> (slika 3)	da / ne
Številke tabel/slik si sledijo od 1 dalje.		da / ne
Opombe pod tabelo/sliko	Times New Roman, velikost 8 Opombe se nahajajo tik pod tabelo/sliko, na isti strani kot tabela/slika.	da / ne
Tabele		
Naslov tabele se nahaja nad tabelo.	Times New Roman, velikost 12, krepko, leva poravnava	da / ne
Glava tabele	Times New Roman, velikost 10, krepko, sredinska poravnava Če je tabela na dveh straneh, je glava na novi strani ponovljena.	da / ne
Jedro tabele	Times New Roman, velikost 10, besedilo leva poravnava, številke sredinska poravnava	da / ne
Slike		
Tekst v slikah je berljiv.		da / ne
Slike so poravnane sredinsko.		da / ne

Naslov slike se nahaja pod sliko.	Times New Roman, velikost 12, krepko, sredinska poravnava.	da / ne
NAVAJANJE SKLICEV NA UPORABLJENO LITERATURO MED BESEDILOM DELA		
Vsi sklici znotraj besedila dela imajo navedbe v seznamu literature.		da / ne
1 avtor	(Priimek, letnica)	da / ne
2 avtorja	(Priimek & Priimek, letnica)	da / ne
3 avtorji	(Priimek, et al., letnica)	da / ne
4 ali več avtorjev	(Priimek, et al., letnica)	da / ne
Navajanje avtorjev izven oklepaja, ko so avtorji 3 ali več	Priimek, et al. (letnica)	da / ne
Anonimna dela	Naslov dela (Anon., letnica)	da / ne
Korporativni avtorji	(Ime, letnica) pri naslednjih sklicih je lahko uporabljena uradna okrajšava	da / ne
Navajanje strani znotraj sklicev – obvezno pri citatih (= dobessedno prevzemanje besedila), citat je v navednicah	(Priimek, letnica, p. _) ali pp. _, če je citat vzet iz večih strani	da / ne
Dela brez letnice izdaje	(Priimek, n.d.)	da / ne
Sklici na dela istih avtorjev z isto letnico izdaje	Poleg letnic so navedene črke. Primer: (Novak, 2008a) in (Novak, 2008b) Črke so poleg letnic ustrezno navedene tudi v seznamu uporabljene literature.	da / ne
Sklici na več del, znotraj enega oklepaja (uporabimo, kadar v enem odstavku povzamemo iz različnih virov)	(Priimek, letnica; Priimek, letnica; Priimek, letnica) Viri so navedeni od starejšega k mlajšim.	da / ne
Sekundarno citiranje - najprej je naveden primarni vir, nato sekundarni - primarni vir NI naveden v seznamu uporabljene literature	(Priimek, letnica cited in Priimek, letnica)	da / ne
NAVAJANJE LITERATURE V SEZNAMU		
V seznamu so navedeni izključno tisti viri, na katere se v delu tudi pojavijo sklici.		da / ne
Seznam NI oštevilčen in je urejen po abecednem vrstnem redu (glede na avtorstvo).		da / ne
Posamezni viri so med seboj ločeni z eno prazno vrstico.		da / ne
Navedba avtorjev	- Priimek, začetnica imena., Priimek, začetnica imena., ... - Med predzadnjim in zadnjim avtorjem je znak &. - Navedeni so vsi avtorji.	da / ne
Navedba urednikov	- Začetnica imena. Priimek, začetnica imena. Priimek, ... - Med predzadnjim in zadnjim urednikom je znak &. - Za navedbo vseh sledi ed. / eds.	da / ne
Uporaba ležečega tiska	V ležečem tisku so navedeni naslednji podatki: - ime revije - naslov knjige/diplomskega/magistrskega dela/doktorske disertacije	da / ne

	<ul style="list-style-type: none"> - naslov knjige, kadar navajamo poglavje iz knjige - naslov zbornika predavanj ter podatki o kraju in datumu izvedbe dogodka - naslov zakona/pravilnika - naslov iz spletne strani (NE nosilec avtorskih pravic) 	
Letnica vira ni znana	n.d.	da / ne
Članki	<ul style="list-style-type: none"> - ime revije NI okrajšano - ime revije je v ležečem tisku - strani so navedene v celoti (primer: 236-239) - podatki o članku so navedeni na način: celotno ime revije, letnik revije(št. revije), pp. strani članka od do. 	da / ne
Prispevek iz zbornika prispevkov	<ul style="list-style-type: none"> - podatki so navedeni v naslednjem vrstnem redu: avtor/ji, naslov prispevka, In: urednik/i, naslov zbornika, kraj dogodka, datum, leto dogodka, kraj izdaje zbornika, založnik, leto, strani prispevka. - vsak povzet prispevek ima svojo navedbo v seznamu uporabljene literature 	da / ne
Viri na spletnih straneh	<p>Kot letnico vira se NE navaja leto dostopa.</p> <p>Datum dostopa je naveden na način: <i>primer:</i> [Accessed 5 Januar 2017]</p>	da / ne
Doktorska disertacija	Na mestu založnika sta navedeni univerza in fakulteta oz. samo fakulteta če je ta samostojni visokošolski zavod.	da / ne
Zakoni, pravilniki	Ime Uradnega lista je zapisano brez okrajšav (primer: Uradni list Republike Slovenije, št. 36/2004)	da / ne
PRILOGE		
Priloge so brez glave, noge dokumenta in navedbe strani.		da / ne

PREVERJANJE PLAGIATORSTVA		
Doktorska disertacija je bila preverjena glede plagiatorstva ter po potrebi popravljena, skladno s 23. členom Pravilnika o postopku pridobitve naziva doktor znanosti na doktorskem študijskem programu Zdravstvene vede na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin.		da / ne

Izpolni doktorski študent

S podpisom jamčim, da sem doktorsko disertacijo izdelal/a v skladu z »Navodili za izdelavo pisnih izdelkov na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin« ter v skladu z »Navodilom za pripravo doktorske disertacije na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin« Doktorska disertacija je bila preverjena glede plagiatorstva skladno s 23. členom »Pravilnika o postopku pridobitve naziva doktor znanosti na doktorskem študijskem programu Zdravstvene vede na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin«.

Kraj, datum: _____ Podpis doktorske/ga študenta/ke: _____

Izpolnjen in podpisan obrazec je potrebno oddati v Referat za študijske in študentske zadeve ob oddaji vezanih izvodov doktorske disertacije.

**SOGLASJE ZAVODA ZA RAZISKOVANJE
V OKVIRU DOKTORSKE DISERTACIJE**

Priimek in ime doktorske/ga študenta/ke	
Vpisna številka	

Na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin, na doktorskem študiju _____, študijske smeri _____, pripravljam doktorsko disertacijo z naslovom:

Pod mentorstvom: _____
Somentorstvom: _____

Prosim za vaše soglasje k izvedbi raziskave v zavodu (navedite naziv zavoda, organizacijsko enoto/področje):

<i>Metode v raziskavi (navedite izbrano metodo raziskovanja, uporabljen instrument, predvideni vzorec, zagotavljanje anonimnosti in etičnosti raziskave, terminsko izvedbo raziskave):</i>

Priloga:

- merski instrument
- potrjena doktorska disertacija s strani Komisije za doktorski študij FZAB

Podpis mentorja/ice:

Podpis doktorske/ga študenta/ke:

Datum:

Datum:

SOGLASJE ZAVODA K RAZISKOVANJU

Zdravstveni / socialni zavod: _____

Odgovorna oseba (ime, priimek, delovno mesto): _____

Odgovorna oseba za izvedbo raziskave v zavodu – kontaktna oseba za doktorskega/o študenta/ko: _____

Tel.: _____, e-naslov: _____

Študentu/ki (ustrezno obkrožite):

- a) Dovoljujemo opravljanje raziskave v našem zavodu in uporabo imena zavoda v doktorski disertaciji.
- b) Dovoljujemo objavo rezultatov raziskave v člankih in prispevkih na konferencah fakultete in izven.
- c) Ne dovoljujemo izvedbo raziskave.

Etični vidik, v primeru, da raziskava vključuje paciente (navedite sklep organa v zavodu, ki je dal soglasje k izvedbi raziskave iz etičnega vidika):
--

--

Sklep organa: _____
je bil, da se navedena raziskava ne more opraviti v našem zavodu.

Kratka razlaga, zakaj raziskave ni mogoče izvesti v vašem zavodu:

--

Podpis odgovorne osebe in žig zavoda: _____

Kraj in datum: _____

ZAPISNIK O ZAGOVORU DOKTORSKE DISERTACIJE

Kandidat/ka	
Stanujoč/a	

doktorski/a študent/ka študijskega programa tretje stopnje _____,
je pripravil/a doktorsko disertacijo na področju _____ z naslovom
_____ , pod mentorstvom
_____ in somentorstvom _____.

Zagovor je bil dne _____ ob _____ uri.

Komisija za oceno primernosti teme in za oceno doktorske disertacije je pregledala doktorsko disertacijo in ugotovila, da je izdelano v skladu z danimi navodili. Glede na ugotovitev je bilo sklenjeno, da se kandidatu/ki dovoli opravljati ustni zagovor pred Komisijo za zagovor doktorske disertacije v sestavi:

1. _____, predsednik/ica,
2. _____, član/ica,
3. _____, član/ica,

Po opravljenem zagovoru je komisija ugotovila, da je kandidat/ka uspešno zaključil/a študijski program tretje stopnje _____, in pridobil/a naslov

DOKTORICA ZDRAVSTVENIH VED / DOKTOR ZDRAVSTVENIH VED (dr. / dr.)

Ocena doktorske disertacije z zagovorom _____

Predsednik/ca komisije: _____

Član/ica: _____

Član/ica: _____

Datum: _____

Priloge zapisnika:

- pisna vprašanja članov komisije.

Priloga 19

Številka:

Kraj in datum:

Na podlagi 13. člena Statuta Fakultete za zdravstvo Angele Boškin

izdajam

POTRDILO O DOKTORIRANJU

Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin potrjuje, da je g./ga. _____,
rojen/a _____, dne _____ doktoriral/a po študijskem
programu tretje stopnje Zdravstvene vede, ki je bil akreditiran 15. 9. 2016 po sklepu Sveta
Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu.

FAKULTETA ZA ZDRAVSTVO ANGELE BOŠKIN

mu/ji zato priznava

izobrazbo tretje stopnje in podeljuje znanstveni naslov

DOKTORICA ZDRAVSTVENIH VED / DOKTOR ZDRAVSTVENIH VED

dr. / dr.

Potrdilo je izdano, ker diploma še ni podeljena in velja, dokler se ta ne podeli. Skladno z 21. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 42/07 – ZUT UPB3, 126/07) je to potrdilo takse prosto.

Sanela Pivač, mag. zdr. neg., viš. pred.
Vršilka dolžnosti dekanje