



PROTOKOL ZA PREPREČEVANJE ŠIRJENJA OKUŽBE Z NOVIM KORONAVIRUSOM SARS-CoV-2019 NA FAKULTETI ZA ZDRAVSTVO ANGELE BOŠKIN

Vlada Republike Slovenije je dne 13. 5. 2020 sprejela Odlok o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, 67/20), ki se uporablja od dne 18. 5. 2020 dalje in skladno s katerim so samostojni visokošolski zavodi pri izvajanju dejavnosti dolžni upoštevati priporočene smernice za preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2, sprejete in objavljene s strani Ministrstva za zdravje, Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

V nadaljevanju je Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin (v nadaljevanju: FZAB) pripravila protokol za preprečevanje širjenja okužbe z novim korona virusom in s tem zagotavljanja varnosti pred okužbo z novim korona virusom COVID-19, katerega namen je seznanitev vseh visokošolskih učiteljev, zaposlenih in študentov FZAB.

Protokol velja za zaposlene, učitelje in študente, ki opravljajo aktivnosti na FZAB in ostale deležnike, ki vstopijo v prostore fakultete.

Izvajanje študijskih programov se v študijskem letu 2019/20 izvede preko razpoložljivih spletnih orodij povsod tam, kjer je to možno.

Vse oblike pedagoškega dela, ki jih ni mogoče izvesti s spletnimi orodji ali v prilagojeni obliki in so nujne za dokončanje študijskih obveznosti, se v tem študijskem letu lahko izvedejo ob fizični prisotnosti študentov. **Študenti in izvajalci upoštevajo spodaj navedene protokole.**

Poleg že potrjenih možnih izvedb pisnih izpitov na daljavo preko spletne aplikacije Exam.net in ustnih izpitov preko ostalih razpoložljivih spletnih video orodij na daljavo, so na voljo tudi dodatne možnosti izvedbe pisnega izpita v manjših skupinah, in sicer ob upoštevanju vseh protokolov. O načinu izvedbe izpita se odloči nosilec/izvajalec predmeta.

Manjše skupine, glede na prostorske kapacitete predavalnic in ob upoštevanju razmika med osebami v razdalji najmanj 1,5 m, pomenijo število oseb od 9 do 25 v predavalnicah na lokaciji Jesenice in od 4 do 9 oseb v posamezni predavalnici na lokaciji Študijskega središča v Ljubljani.

Protokol za predavalnice

Pred vstopom na fakulteto si vsaka oseba nadene zaščitno masko. Ob vstopu na fakulteto si mora vsaka oseba razkužiti roke. Ne zadržuje se na hodniku fakultete in sledite navodilom. V predavalnicah so označena mesta, ki omogočajo varno razdaljo med osebami. Študenti, predavatelji in zaposleni upoštevajo **Navodila za izvajanje aktivnosti v fizični obliki**. Obvezno je vodenje evidence prisotnosti.

Protokol za izvedbo kabinetnih vaj

Protokol velja za zaposlene, učitelje in študente, ki opravljajo kabinetne vaje (v nadaljevanju: KV) na fakulteti.

Po predhodni uskladitvi z osebjem referata, se KV izvedejo v prostorih fakultete.

Pogoji za izvajanje KV:

- vsak študent in izvajalec KV mora na fakulteto priti zdrav (kaj pomeni biti zdrav, si oseba odgovori v Vprašalniku o preverjanju zdravstvenega stanja – **Priloga**),
- vsi udeleženci morajo ves čas prisotnosti nositi zaščitno obrazno masko (ki jo prinesejo s seboj),
- ob prihodu si oseba umije in razkuži roke,
- študenti v kabinet ne vstopajo v skupinah ampak posamično,
- študenti se morajo preobleči v delovno zaščitno obleko (uniformo),
- pred izvedbo aktivnosti mora izvajalec KV ponovno preveriti, ali so vsi udeleženci zdravi, kar potrdijo tudi s podpisom prisotnosti,
- izvajalec KV mora pred pričetkom izvajanja jasno opozoriti vse študente, da morajo v primeru simptomov in znakov akutne okužbe dihal ostati doma in se ravnati po znanih priporočilih (poklicati svojega oz. dežurnega zdravnika),
- če se pri vajah uporablja oprema, naprave in predmete, jih je med in po končanih vajah potrebno očistiti in razkužiti, za kar poskrbi izvajalec, tla, mize, kljuke, stikala in druge delovne površine razkuži čistilni servis,
- med izvajanjem KV je potrebno prostor večkrat prezračiti,
- po končanih KV je prostor treba dobro prezračiti,
- izvajalec sporoči številko prostora referatu, ki obvesti čistilni servis, da je prostor potrebno počistiti in razkužiti.

Protokol za knjižnico

Izposoja in vračilo gradiva iz knjižnice FZAB in njene dislocirane enote v Študijskem središču Ljubljana (ŠS LJ):

Izposoja in vračanje gradiva iz knjižnice sta mogoča po naslednjem postopku:

- izposoja in vračilo gradiva potekata vsak torek, od 9:00 do 16:00 ure, do preklica
- študent prevzem ali vračilo gradiva opravi pred vhodom fakultete, po predhodni najavi o času prihoda, gradivo študent ali knjižničarka odloži na mizo pred vhodom na fakulteto.

Izposoja gradiva

Izposoja gradiva je mogoča ob predhodnem naročilu preko e pošte, na naslovih: nrustja@fzab.si in mfemc@fzab.si in je omejena na 5 enot.

Na dan izposoje študent za prevzem gradiva pred vhodom fakultete pokliče na:

- 04 5869 366 (Nina Rustja), če prevzema gradivo na Jesenicah ali
- 05 9339 580 (Maja Femc), če prevzema gradivo iz knjižnice ŠSLJ v Ljubljani.

Knjižničarka gradivo, skupaj z zadolžnico, z navedenim rokom poteka izposoje prinese do vhoda. Za študente s kroničnimi nenalezljivimi boleznimi lahko gradivo prevzame druga oseba, kar je potrebno sporočiti ob naročilu gradiva.

Vračilo gradiva

Do ponovnega odprtja knjižnice bomo rok že izposojenemu gradivu še vedno tedensko avtomatsko podaljševali. Študenti, ki bi gradivo želeli vrniti, to lahko storijo ob torkih.

Študent, ki gradivo želi vrniti, ob prihodu do vhoda fakultete pokliče na ustrezno, zgoraj navedeno telefonsko številko in počaka na knjižničarko, da gradivo prevzame.

NAVODILA ZA IZVAJANJE AKTIVNOSTI V FIZIČNI OBLIKI:

- zagotovljena fizična distanca (najmanj 1,5 m),
- zagotovljeno umivanje oz. razkuževanje rok,
- ustrezna osebna varovalna oprema, prilagojena glede na vrsto dejavnosti (zaščitna obrazna maska itd.). Oseba, odgovorna za izvedbo aktivnosti, naj se seznanja s priporočili iz spletnih strani NIJZ in MZ RS,

- razkuževanje predmetov s katerimi se rokuje in površin, ko skupina zapusti prostor (referat),
- prezračevanje prostorov (učitelj - zaposleni med aktivnostjo – na 45 minut prezračuje za od 5 do 10 minut, referat po izvedenih aktivnostih),
- izvedba pedagoške obveznosti v najkrajšem možnem času,
- oseba, odgovorna za izvedbo aktivnosti, mora pred pričetkom izvajanja jasno opozoriti vse študente, da morajo v primeru simptomov in znakov akutne okužbe dihal ostati doma, pred izvedbo aktivnosti mora odgovorna oseba ponovno preveriti, da so vsi udeleženci zdravi,
- dekanat objavi protokole za preprečevanje širjenja okužbe z novim korona virusom in zagotavljanja varnosti pred okužbo (osebna varovalna oprema, zagotavljanje umivanja oz. razkuževanja rok itd.).

Izvajanje:

1. Na začetku aktivnosti oseba, ki je odgovorna za izvedbo, jasno opozori vse študente, da morajo v primeru simptomov in znakov akutne okužbe dihal ostati doma in se ravnati po znanih priporočilih (poklicati svojega oz. dežurnega zdravnika itd.) Visokošolski učitelj/izvajalec ali študent, ki ima katerekoli znake okužbe se aktivnosti ne udeleži.

2. Ob vstopu na fakulteto je obvezno nošenje zaščitne maske in razkuževanje rok. Študentje ne vstopajo v skupinah ampak posamično. Razmiki med odmori in v učilnici so med študenti 1,5 m in se vzdržujejo dokler ne zapustijo fakultete.

3. Prostori se zračijo na 45 minut za od 5 do 10 minut. Uporabljene površine se razkužijo.

Kraj in datum:

Jesenice, 19. 5. 2020

Skrbnica dokumenta:

Marta Smodiš, viš. pred.

Odgovorna oseba:

Sanela Pivač, mag. zdr. neg., viš. pred.

Vršilka dolžnosti dekanje



Priloga:

VPRAŠALNIK ZA PREVERJANJE ZDRAVSTVENEGA STANJA OSEB

(ki se nahajajo v prostorih fakultete oz. na kliničnih vajah, predavanjih, izpitih ali v knjižnici; vsa vprašanja se nanašajo tudi na obdobje preteklih 14 dni posamezne osebe)

Oseba si pred odhodom od doma odgovori na vprašanja in se ob prihodu na fakulteto do njih opredeli, kar potrdi s podpisom.

S PODPISOM prisotnosti na kabinetnih vajah, predavanjih, izpitih, v knjižnici ali ob opravljanju drugih obveznosti na fakulteti, oseba potrdi, da je seznanjena z vprašalnikom in (si) je odgovorila na vprašanja.

IME IN PRIIMEK OSEBE (tiskano): _____

	VPRAŠANJE	DA	NE
1.	Imate povišano telesno temperaturo (nad 37,5° C)?		
2.	Ali ste prehlajeni?		
3.	Ali kašljate?		
4.	Vas boli v grlu, žrelu?		
5.	Imate spremenjen okus ali vonj?		
6.	Imate občutek težkega dihanja ali stiskanja v prsnem košu?		
7.	Imate bolečine v mišicah?		
8.	Imate prebavne težave (drisko ali bruhanje)?		
9.	Ima kdo drug doma ali v službi takšne težave?		
10.	Ste imeli morda pozitiven bris na Covid-19?		
11.	Ste bili v stiku s COVID-19 potrjenim bolnikom (oboleli svojci, sostanovalci)?		

V kolikor oseba na katerokoli vprašanje odgovori pozitivno, se obiska na fakulteti ne dovoli! NAJPREJ se posvetuje z osebnim zdravnikom oziroma ambulanto dežurnega zdravnika.

Z odgovori na vprašanja in podpisom prisotnosti, oseba prevzema popolno odgovornost, da je na FZAB prišla zdrava!

Kraj in datum: _____

Podpis osebe: _____